

PROTOKOLL DER JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG VOM 05.11.2024

Ort: Konferenzraum der Bibliothek, Couven Gymnasium

Zeit: 19:00 Uhr

Protokoll: Britta Kuckhoff

- Anlagen:
1. Einladung zur Mitgliederversammlung inkl. Tagesordnung
 2. Anwesenheitsliste
 3. Kassenbestand 2023 und Übersicht Schuljahr 2023/24
 4. Übersicht der Anträge an den Verein für das Schuljahr 2024/2025

Inhalt

1.	Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung	1
2.	Genehmigung des Protokolls vom 6.12.23 der Jahreshauptversammlung 2023	1
3.	Bericht des Vorstandes durch die 1. Vorsitzende – Frau Gerhards	1
4.	Bericht des zweiten Vorsitzenden (Schulleiter) – Herr Göbbels	2
5.	Bericht des Kassenwartes – Herr Ladwig	3
6.	Bericht der Kassenprüfer	3
7.	Entlastung des amtierenden Vorstandes	3
8.	Wahlen	3
9.	Anträge an die MV für das Schuljahr 2024/25	4
10.	Zukünftige Fördermaßnahmen und Projekte	5
11.	Sonstiges	5

1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende, Melanie Gerhards, begrüßt die anwesenden Mitglieder und den Vorstand.

Die Tagesordnung wird genehmigt. (Anlage 1)

2. Genehmigung des Protokolls vom 6.12.23 der Jahreshauptversammlung 2023

Das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung wird genehmigt. (9 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen).

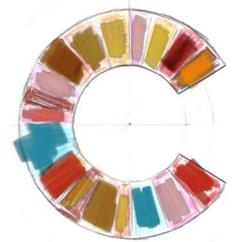
Es gibt 14 Teilnehmer, davon sind 11 stimmberechtigt. Ein weiteres stimmberechtigtes Mitglied ist ab TOP 3 anwesend, also 15 Teilnehmer und davon sind 12 stimmberechtigt.

Die Anwesenheitsliste wird zur Unterschrift weitergereicht. (Anlage 2).

3. Bericht des Vorstandes durch die 1. Vorsitzende – Frau Gerhards

Melanie Gerhards berichtet von den **Anschaffungen** des Fördervereins im letzten Schuljahr:

Sowohl die im Vorjahr angeschafften **7 Picknickbänke** als auch der **Trinkbrunnen** werden rege durch die SuS genutzt. Die Anschaffungen haben sich gelohnt.



Leider stehen jetzt auf dem erst Ostern angelegten Basketballfeld auf dem A-Hof Container, und man kann nur hoffen, dass das Grünflächenamt den **Basketballkorb nach Beendigung der Bauarbeiten** wieder in Betrieb nimmt.

Die in der Projektwoche 2024 weiter gebauten **Möbel aus Paletten für das „grüne“ Klassenzimmer** und der **selbst angelegte Barfußpfad** werde von den SuS gut angenommen.

Ein besonderes Ereignis war im letzten Jahr die **Nacht der offenen Schule**. Frau Gerhards **bedankt sich bei Frau Yvonne Eibig**, die dieses Event federführend geplant hat und die maßgeblich an der Umsetzung beteiligt war.

Da es sich um ein Pilotprojekt handelte, waren im Vorfeld die Kosten, Gewinne und Verluste dieses sehr aufwendig gestalteten Abends schwer zu kalkulieren. Er diente als Ehemaligentreffen (Die ältesten ehemaligen Schüler hatten bereits vor 50 Jahren Abitur gemacht), Alumni-Event, Öffnung der Schule für das Quartier mit Kultur und Musikprogramm, Lesungen und Aufführungen. Alle Darbietungen wurden fast kostenneutral von ehemaligen Couven-Schülern oder Lehrern angeboten. Getränke und Essen wurden an verschiedenen Ständen durch die SuS verkauft, die Organisation und Vorkasse hat der VfD übernommen.

Da im Vorfeld den SuS für Ihre Mithilfe eine Beteiligung am Gewinn zugesagt wurde, es aber keinen Gewinn gab, hat der Vorstand beschlossen jede Stufe mit jeweils mit 500 € zu unterstützen:

9er – Unterstützung Skifahrt

10er – Aufteilung auf Klassen für Wandertag

Q1 – Unterstützung Abikasse

Q2 – Unterstützung Abikasse

Die Nacht der offenen Schule war ein solcher Erfolg für die Schulgemeinschaft, dass vorgesehen ist, dieses Event zu **wiederholen**, ggf. **2026, dem Jahr ohne Abiturfeier**. Dann können immer die letzten drei Jahrgänge mitwirken und Geld für Fahrten und Abifeier sammeln.

Frau Gerhards hat im Nachgang alle Listen zu Einkauf, Teams, Einteilung usw. für den Abend überarbeitet und im Teams-Ordner abgelegt, so dass in drei Jahren auf die Erfahrungen zurückgegriffen werden kann. Sie steht dann gerne für Rückfragen zur Verfügung. Mit den Planungen zur Veranstaltung (Termin festlegen) sollte ein Jahr vorher, also im Sommer 2025 begonnen werden.

Einige **Materialien** zur Dekoration sind angeschafft worden und **bei Fr. Seidenberg** zur Nutzung in der Schule gelagert.

Der Effekt, dass viele Neumitglieder geworben werden konnten ist leider ausgeblieben. Allerdings gab es einige Nachfragen zur Aufnahme in den „Alumni-Verteiler“.

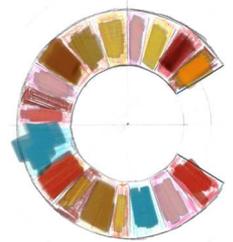
4. Bericht des zweiten Vorsitzenden (Schulleiter) – Herr Göbbels

Ab Schuljahr 2026/27 wird G9 wieder voll am Couven integriert sein, dann werden es voraussichtlich ca. 1300 SuS sein. Im Jahr 2023 waren es 1150 SuS.

Eine Gebäudeaufstockung ist schon länger geplant: 2024/2025 werden Bauarbeiten und -container die Schulhofnutzung beeinträchtigen. Fünf zusätzliche Klassenräume im D-Trakt sollen bis 2025 fertig sein.

Alle Schüler ab der 7. Klasse nutzen eigene iPads oder identische Leih-iPads der Schule. Von diesen wurden ca. 20 vom Förderverein angeschafft und 90 von der Stadt Aachen durch Corona-Mittel.

Präsentationsmedien sind inzwischen flächendeckend vorhanden. W-LAN ist besser, einige Access-Punkte wurden getauscht und ergänzt.



Die Schule nimmt mit der SV am Programm ProVision teil. Dann dürfen SV-Projekte 2026 im Landtag vorgestellt werden.

Die Personalsituation ist gut. Es konnten 8 Stellen im Vorgriff mit Lehrkräften besetzt werden, die dann im SJ 25/26 ans Couven kommen. Sie sind bisher noch an anderen Schulen eingesetzt.

Zum Februar sind zwei neue Stellen ausgeschrieben: Französisch und beliebig.

Nach dem Tausch Lehrerzimmer und Schülerbibliothek wird nach finanzieller Hilfe für die Neueinrichtung der Bibliothek durch den VdF gefragt werden, da diese Aktion aus dem schuleigenen Etat bezahlt werden muss.

5. Bericht des Kassenwartes – Herr Ladwig

Kassenbericht 2023 und 2024 bis zum 1.11.24 (Anlage 3)

Mitgliederstand heute: 397 (vom 1.11.23 – 1.11.24)

Mitgliedsbeiträge 2024 werden auf ca. 13.000 € geschätzt, der exakte Eingang liegt zum Zeitpunkt der Versammlung durch Probleme beim Bankeinzug bei einzelnen Mitgliedern noch nicht vor. Allerdings sind die Mitgliedsbeiträge seit Jahren leicht rückläufig.

6. Bericht der Kassenprüfer

Die Kasse wurde geprüft von Herr Mersmann und Herr Neumann.

Prüfungsjahr: 1.11.23 – 31.10.24

Alle Ordner wurden zur Verfügung gestellt. Es gibt keine zusätzliche Barkasse.

Es gab nichts zu beanstanden. Alle Ausgaben waren zweckgerecht.

Die Entlastung des Vorstands wird empfohlen.

Vorschlag zur Mitgliederwerbung:

1) Formblatt zur Mitgliedschaft kommt in die Mappe der 5er.

2) QR-Code bei Elternabenden: Dann können die Daten direkt in die Maske eingetragen werden und werden in einer Liste hinterlegt, ähnlich der Eintragung in der Alumni-Liste.

7. Entlastung des amtierenden Vorstandes

7 Zustimmungen, der Vorstand enthält sich (5 Stimmen)

Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

8. Wahlen

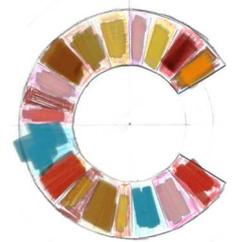
Zur Wahl stehen folgende Positionen an: 1. Vorsitzende/r, 3. Vorsitzende/r und Kassenprüfer. Die Wahl wird offen, per Handzeichen durchgeführt.

1. Vorsitzende

Die bisherige Vorsitzende Melanie Gerhards steht nicht mehr zur Wiederwahl zur Verfügung. Der Schulleiter bedankt sich bei Frau Gerhards für 6 Jahre Mitarbeit im Förderverein als 1. Vorsitzende.

Als neue Vorsitzende stellt sich Silke Thömmes zur Wahl.

Silke Thömmes hat Kinder in der 9. und 5. Klasse am Couven. Sie ist seit neun Jahren in der Klassenpflegschaft der KGS Hanbruch und am Couven-Gymnasium aktiv sowie seit 5 Jahren im Vorstand des Fördervereins der Grundschule. Sie ist promovierte Biologin und leitet die Zulassungsabteilung bei Grünenthal.



Frau Thömmes wird mit 11 Ja-Stimmen und einer Enthaltung gewählt. Sie nimmt die Wahl an.

3. Vorsitzender / Lehrervertreter

Frau Gerhards bedankt sich bei Herrn Herrmann für seine langjährige Mitarbeit als 3. Vorsitzender.

Hr. Herrmann stellt sich für die nächsten zwei Jahre erneut zur Wahl.

Reiner Herrmann mit 11 Ja-Stimmen und einer Enthaltung gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Kassenprüfer

Frau Gerhards bedankt sich bei Herrn Mersman herzlich für die jahrelange treue Mitarbeit beim Verein der Freunde, zuerst als Kassenwart, zuletzt als Kassensprüfer. Er steht in Zukunft leider nicht mehr als Kassenprüfer zur Verfügung.

Olaf Calbow wird mit 12 Ja-Stimmen für zwei Jahre als Kassenprüfer gewählt.

Herr Neumann wurde im Jahr 2023 für zwei Jahre gewählt. Er bleibt im Amt.

9. Anträge an die MV für das Schuljahr 2024/25

Vorstellung des laufenden Projekts „**Grünes Klassenzimmer**“ - Bericht von Jana Schrenk

Treffen finden wöchentlich in einer AG oder in der Projektwoche statt. Es wurden Hochbeete errichtet und verschiedene Pflanzen aus Samen selbst gezogen. Die Düngung des Kürbishochbeets erfolgte mit Pferdemist.

Kinder und Lehrer legen sich morgens z. B. Kresse aufs Pausenbrot. Es konnte bereits Feldsalat, Erdbeeren, Lauch, Tomaten, Gurken und Kapuzinerkresse geerntet werden.

Ein Barfußlehrerlebnispfad (Korken, Holzbalken etc.) wurde inkl. Treppe selbst angelegt. Auf dem Sommerfest wurde an einem Stand viel Selbstgemachtes verkauft: z.B. traditionelle Marmelade, Kräutersalz und Lavendelsäckchen. Viele Zutaten wurden von Alnatura geschenkt.

Ein eigenes Gartenhäuschen ist inzwischen voller Werkzeug.

Es gab eine Stellprobe für das Grüne Klassenzimmer, das mit externen Fördermitteln für Mobiliar auf 32 Plätze erweitert werden soll.

Vorstellung des neuen Projekts „**Gemüse Ackerdemie**“ durch Jana Schrenk

Die GemüseAckerdemie ist ein Bildungsprogramm von Acker e. V. An der Schule wird ein eigener Gemüseacker angelegt und bewirtschaftet.

Dabei gibt es im ersten Jahr eine intensive Betreuung durch die Gemüse Ackerdemie. Über vier Jahre geht die Verantwortung für das Beet auf die Schulgemeinschaft über.

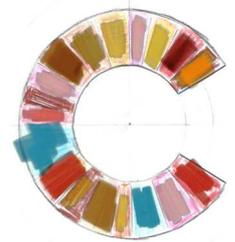
Das Projekt soll als Aktion für die ganze Schule genutzt werden können, nicht nur für die Garten AG. Dort können z.B. auch Vertretungsstunden stattfinden.

Der Standort liegt zwischen den zwei Haupteingängen. Der Bereich ist bereits durch die Geländer abgetrennt und gut sichtbar als Werbung für die Schule.

Da der Standort im Moment von Containern belegt ist, wird zunächst auf einem Ausweichfeld begonnen, was dann auch weiter genutzt werden kann.

Als Mehrwert für die Schule kann das Gemüse in Eigenverbrauch genutzt werden z.B. in Koch- oder Verkaufsaktionen (Schulfest, Klassenfest, Projektwoche, Abschlussstunden). Falls etwas übrigbleibt, kann auch ein Verkauf in der Schulgemeinschaft erfolgen.

66% der Kosten werden von einem externen Förderpartner übernommen. 34% müssen selbst getragen werden. Die insgesamt 6.900€ verteilen sich auf 2.400 € im ersten Jahr, 1.950 € im zweiten Jahr, 1.500 € im dritten Jahr, 1.050 € im vierten Jahr. Eine Verlängerung für das fünfte (500 €) und sechste (120 €) Jahr ist möglich.



Besonders wertvoll ist neben der Betreuung der Pflanzungen auch die Übernahme der Pflege in den Sommerferien.

Die Projekte gibt es u.a. schon an der 4. Aachener Gesamtschule und der Gesamtschule Aachen Brand, wo sie sehr erfolgreich laufen.

Herr Heinen stellt das Projekt **MakerSpace** vor.

Die Mitgliederversammlung beschließt, das Projekt im nächsten Jahr mit 8.000 €, statt der beantragten 6.000 €, zu unterstützen, weil hier einen Mehrbedarf gesehen wurde. Grundsätzlich sollen die Gelder aus der Auflösung des Solarvereins (12.000 €) für dieses Projekt zur Verfügung gestellt werden.

Event-Technik: Grundsätzlich wird die Anschaffung der Ausstattung befürwortet, allerdings unter Vorbehalt. Der Förderverein wünscht sich für eine bessere Übersicht eine Auflistung der vorhandenen Technik und eine Investitionsplanung für die nächsten Jahre.

Herr Reiner Herrmann stellt die Anträge der Lehrer für das Schuljahr 2024/25 vor. Die Übersicht der Anträge (beantragt / genehmigt) liegt als Anlage 4 bei.

Die Mitgliederversammlung genehmigt Anträge in Höhe von 26.344€. Dies übersteigt zwar die jährlichen Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge erheblich, wird aber einstimmig beschlossen, da es dem Abbau des Vereinsvermögens dient.

10. Zukünftige Fördermaßnahmen und Projekte

Es sollen trotzdem weiterhin Fördermittel akquiriert werden. Herr Folsche hat bereits erfolgreich Projektanträge geschrieben. Der Kassenwart Herr Achim Ladwig unterstützt im Vorfeld der Antragstellung gerne. Bitte informieren Sie ihn vor der Antragstellung.

11. Sonstiges

Bericht aus der Elternpflegschaft:

Julia Zeh bietet an Informationen zu Fördermöglichkeiten beim Förderverein zu hinterlegen. Damit die Informationen auch zukünftigen Generationen zur Verfügung stehen.

Als **Termin für die nächste Mitgliederversammlung** im Konferenzraum der Bibliothek des Couven Gymnasiums wird **Dienstag, der 4.11.2025 um 19 Uhr** festgelegt.

Protokoll – Britta Kuckhoff:

1. Vorsitzende – Melanie Gerhards

(ausscheidend)

1. Vorsitzende – Dr. Silke Thömmes

(neu gewählt)

2. Vorsitzender – Michael Göbbels
